**ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS CONTRATADOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONTRATO Nº:** | | | **VIGÊNCIA DO CONTRATO:** | | |
| **CONTRATADO:** | | | | | |
| **OBJETO DO CONTRATO:** | | | | | |
| **PREPOSTO DO CONTRATADO:** | | | | **MÊS/ANO DA AVALIAÇÃO:** | |
| **Ocorrências** | | | | | |
| **DATA** | **EXECUÇÃO CONTRATUAL** (deverá ser relatada a forma que vem sendo prestado o serviço, conforme pactuado no Contrato, e cada problema detectado) | | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
| **DATA** | **PROVIDÊNCIAS/ DOCUMENTOS EXPEDIDOS** (deverão ser relatadas as providências adotadas para solução de cada problema detectado na execução, bem como os documentos expedidos à contratada e anexadas cópias) | | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
| **DATA** | **RESULTADOS** (informar se os problemas foram sanados ou não e quais as consequências e encaminhamentos) | | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
| **NOME DO FISCAL:** | | | | **MATRÍCULA:** | |
| **ASSINATURA:** | | | | | **DATA:** |