

Servidores Cedidos pela ALMT*

Fevereiro/2017

Matrícula	Nome	Cargo de Origem	Função	Lotação	Cessão		Órgão de Destino	Ônus da ALMT	Prazo
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	Ato/Portaria n°	Data Publicação	(h)	(i)	(j)
					(f)	(g)			
11496	ADRIANGELO BARROS ANTUNES	Técnico Legislativo de Nível Médio	-	Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso	1º Termo aditivo ao Termo de Cooperação Técnica n° 004/2013	D.O.E.19/03/2015	Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso	SIM	28/12/2015 a 27/02/2017
25003	CESAR ALBERTO MIRANDA LIMA DOS SANTOS COSTA	Técnico Legislativo de Nível Superior	Secretário de Governo	Secretaria de Governo-Administrativo	1º Termo Aditivo ao Termo de Cessão n° 021/2015/SEC/AL	D.O.E.29/06/2016	Prefeitura Municipal de Várzea Grande	NÃO	13/05/2016 a 12/05/2017
18673	CLAUDIO OLIVEIRA DO NASCIMENTO	Técnico Legislativo de Nível Superior	-	Prefeitura de São Félix do Araguaia	1º Termo Aditivo ao Acordo de Cooperação Técnica n° 001/2015	-	Prefeitura de São Félix do Araguaia	NÃO	01/04/2016 a 31/12/2016 (Pedido de Prorrogação solicitado)
9489	PEDRO MARCOS CAMPOS LEMOS	Técnico Legislativo de Nível Médio	Secretário de Comunicação Social	Secretaria de Comunicação Social	1º Termo Aditivo ao Termo de Cessão n° 001/2016/ALMT/PREF.VG	D.O.E. da ALMT 14/02/2017	Prefeitura Municipal de Várzea Grande	NÃO	01/01/2017 a 31/12/2017



25129	SERGIO CAETANO CARDOSO	Técnico Legislativo de Nível Médio	Assessor Nível II	Gabinete de Procurador da República	3º Termo Aditivo ao Termo de Cooperação Técnica nº 04/2013/PGR/AL	D.O.E.03/03/2016	Ministério Público Federal	NÃO	01/04/2016 a 31/03/2017
41703	ANA PAULA DOS SANTOS PEREIRA	Técnico Legislativo de Nível Médio	Assessor Parlamentar Legislativo I – CAL. -4		TERMO DE CESSÃO Nº 001/2017/ALMT/ALE-RR	D.O.E.da ALMT 21/02/2017	Assembleia Legislativa do Estado de Roraima/ALE-RR	NÃO	01/02/2017 a 31/01/2018
Total de Servidores cedidos pela ALMT: 06									
Fonte da informação: Gerência de Apoio Jurídico/Secretaria de Gestão de Pessoas									
Data da Última Atualização: 28/02/2017									

(a) **Matrícula** – Código funcional do servidor.

(b) **Nome** – Nome completo do servidor.

(c) **Cargo de origem**

(d) **Função/Cargo em comissão** – Preencher com a função ou cargo em comissão exercido pelo servidor no órgão de destino.

(e) **Lotação** – Identificar a lotação do servidor

(f) **Ato/portaria nº** – Número do ato/portaria de cessão, se houver.

(g) **Data Publicação** – Data da publicação na imprensa oficial do ato de cessão.

(h) **Órgão do Origem** – Órgão da Administração direta ou indireta de origem do servidor.

(i) **Ônus** – Informar com sim, caso o ônus seja da ALMT (órgão cedente), e não caso o ônus seja do Órgão cessionário (mediante reembolso da remuneração ou não).



(j) Prazo – Informar o prazo de cessão. Se não houver prazo, deve ser lançada a expressão “indeterminado”.

* Obs: Esta tabela contém os nomes dos servidores devidamente registrados nos arquivos da Secretaria de Gestão de Pessoas como cedidos.

